



DEN FRIE UDS STILLING
OSLO PLADS 1
DK 2100 KØBENHAVN Ø
TEL (+45) 33 12 28 03
MAIL: INFO@DENFRIE.DK
WWW.DENFRIEUDSTILLING.DK

**VEDTÆGTER FOR DEN FRIE UDS STILLING
2016**

INDHOLDSFORTEGNELSE

1	FORENINGENS NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL.....	3
2	FORENINGENS KAPITAL.....	3
3	MEDLEMSKABET	3
4	GENERALFORSAMLING	5
5	BESTYRELSEN.....	7
6	KUNSTNERMØDET	8
7	UDVALG.....	9
8	UDSTILLINGER FOR MEDLEMMER OG GÆSTER.....	9
9	KONTINGENT.....	10
10	LEDELSEN AF UDSTILLINGSBYGNINGEN	10
11	REGNSKAB OG REVISION	11
12	VEDTÆGTSÆNDRING. FORENINGENS OPLØSNING.....	12

VEDTÆGTER FOR DEN FRIE UdstILLING

(CVR-nr.: 22 49 78 12)

1 Foreningens navn, hjemsted og formål

1.1 Foreningens navn er Den Frie Udstilling.

1.2 Foreningens hjemsted er København.

1.3 Foreningens formål er

at foranstalte en årlig kunstudstilling for medlemmer og gæster,

at udnytte den foreningen tilhørende bygning til kunstens fremme blandt almenheden,

at foretage med ovennævnte formål beslægtet virksomhed.

Det ifølge årsregnskabet indvundne udbytte må ikke udloddes til medlemmerne, men skal tjene til fremme for foreningens fremtidige aktiviteter.

2 Foreningens kapital

2.1 Foreningen er en selvejende institution.

2.2 Intet medlem kan ved nogen efter hans indtræden vedtagen beslutning forpligtes til at gøre nogen som helst indbetaling til foreningen, bortset fra løbende kontingentbetalinger, jf. pkt. 9. Intet medlem hæfter for foreningens forpligtelser. Heller ikke heri kan gøres forandring ved nogen som helst senere beslutning.

3 Medlemskabet

3.1 Optagelse af medlemmer i foreningen sker efter følgende regler:

Hvert år, senest den 15. januar, udsender bestyrelsen til samtlige medlemmer opfordring til skriftligt at fremsende forslag til nye medlemmer. Forslag fra medlemmerne skal være fremsendt til foreningens kontor senest den 15. februar. En oversigt over samtlige, rettidigt indsendte forslag udsendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Generalforsamlingen træffer beslutning om optagelse af nye medlemmer blandt rettidigt indsendte forslag. Generalforsamlingen bør herved tage hensyn til de kunstneriske krav, som medlemskab forudsætter opfyldt, og det krav om fornyelse, der skal kunne sikre foreningens beståen.

- 3.2 Generalforsamlingen fastsætter proceduren for gennemførelse af valget blandt de foreslåede emner. Der kan ikke stemmes pr. fuldmagt eller pr. brev. Dog kan medlemmer, der er forhindret i at deltage i generalforsamlingen, eller som opholder sig i udlandet, afgive stemme pr. brev til bestyrelsen. Brevstemmer skal for at være gyldige være kommet frem til bestyrelsen eller forretningsføreren inden generalforsamlingen.

Til optagelse af nye medlemmer kræves, at mere end halvdelen af de medlemmer, der deltager i generalforsamlingen (herunder gennem gyldige brevstemmer), stemmer ja.

Når der er truffet endelig afgørelse om optagelsen af nye medlemmer, gives der skriftlig meddelelse til samtlige medlemmer derom. Eventuelle stemmesedler opbevares indtil den følgende ordinære generalforsamling har været afholdt.

- 3.3 Den, der er optaget som medlem, bevarer sin stilling som sådan, indtil den bortfalder på den i pkt. 3.5 angivne måde.
- 3.4 Generalforsamlingen kan udpege æresmedlemmer.
- 3.5 Det står ethvert medlem frit for ved skriftlig meddelelse indgivet til bestyrelsen med tre måneders varsel inden den 1. oktober at udmelde sig af foreningen.

4 Generalforsamling

- 4.1 Generalforsamlingen har inden for de ved foreningens vedtægter afstukne grænser den højeste myndighed i alle foreningens anliggender, som ikke efter vedtægterne er henlagt til kunstnermødet.
- 4.2 En ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden den 15. maj. Til den ordinære generalforsamling er de enkelte medlemmer berettiget til at indgive forslag, dog at sådanne forslag skriftlig skal være tilstillet bestyrelsen senest fjerdedagen inden generalforsamlingens afholdelse.
- 4.3 Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen måtte finde det fornødent, eller der forekommer skriftligt forlangende derom af mindst 10 medlemmer, hvilket forlangende da tillige skal indeholde nøjagtig angivelse af de forhandlings- eller beslutningsemner, der ønskes indbragt for generalforsamlingen. Generalforsamlingen bliver at afholde inden 14 dage efter, at forlangendet derom skriftligt er meddelt bestyrelsen.
- 4.4 Enhver generalforsamling, såvel ordinær som ekstraordinær, afholdes i København og indkaldes med 12 dages varsel ved skriftlig (herunder eventuelt elektronisk) meddelelse til hvert enkelt medlem. Meddelelsen skal indeholde en angivelse af, hvilke sager, der vil komme til behandling. Senest 5 dage før den ordinære generalforsamling udsendes det reviderede regnskab til samtlige medlemmer.
- 4.5 Såfremt de på en generalforsamling foreliggende sager ikke kan bringes til ende på ét møde, bliver et nyt møde at afholde inden 14 dage derefter. Om stedet og tiden for et udsat generalforsamlingsmøde tilstilles der ligeledes medlemmerne med 12 dages varsel skriftlig meddelelse, som skal indeholde oplysning om de anliggender, der skal foretages på mødet.
- 4.6 Ethvert medlem er berettiget til at møde og stemme på generalforsamlingen. Stemmeret kan i henhold til skriftlig bemyndigelse udøves ved fuldmægtig, når denne selv er medlem. Fuldmagten omfatter dog kun de i dagsordenen opførte punkter.
- 4.7 Den daglige leder og forretningsføreren har ret til at overvære og tage ordet på generalforsamlingen, forretningsføreren dog ikke i spørgsmål af rent kunstnerisk art.

- 4.8 Bestyrelsen kan invitere andre til at deltage i generalforsamlingen.
- 4.9 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen, for så vidt han ikke måtte finde anledning til at henvise spørgsmålet til generalforsamlingens afgørelse eller spørgsmålet henhører under denne i medfør af pkt. 3.2 (procedure for gennemførelse af valg ved optagelse af nye medlemmer).
- 4.10 På den ordinære generalforsamling foretages:
1. Bestyrelsens meddelelse om foreningens virksomhed i det forløbne år
 2. Bestyrelsens forelæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne år tillige med en angivelse af foreningens status
 3. Beslutning om vedtagelse af det reviderede regnskab samt meddelelse af decharge til bestyrelsen
 4. Fastsættelse af kontingentbetalinger
 5. Valg af formand
 6. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
 7. Valg af revisor
 8. Valg af nye medlemmer
 9. Uddeling af Larsen Stevns Legat
 10. Eventuelle forslag fra medlemmer, jf. pkt.4.2, andet punktum.
- 4.11 På en ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de forslag, der har foranlediget dens indkaldelse, og ændringsforslag til disse.
- 4.12 På generalforsamlingen afgøres alle anliggender, for hvilke der ikke er fastsat særlige regler, jf. pkt. 2.2, pkt. 12.1 og pkt. 12.2, med simpel stemmeflerhed.
- 4.13 Stemmeafgivningen finder sted efter dirigentens anordning, dog skal skriftlig afstemning finde sted, når nogen stemmeberettiget fordrer sådant.
- 4.14 Angående det på generalforsamlingen passerende udfærdiges en kort beretning, der tilstilles medlemmerne, eventuelt på foreningens hjemmeside. De af forsamlingen vedtagne beslutninger gengives nøje. Når beretningen er underskrevet af dirigenten, skal den anses for fuldt bevisende i enhver henseende.

5 Bestyrelsen

- 5.1.1 Foreningens bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt foreningens medlemmer.
- 5.1.2 Generalforsamlingen vælger for tiden indtil næste ordinære generalforsamling en formand. Genvalg kan finde sted.
- 5.1.3 Endvidere vælger generalforsamlingen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling 4 bestyrelsesmedlemmer. Genvalg kan finde sted. Hvis der ikke på den ordinære generalforsamling ved det almindelige valg til bestyrelsen i henhold til nærværende bestemmelse og i henhold til pkt. 5.1.2, sker ændringer i bestyrelsens sammensætning, skal det bestyrelsesmedlem blandt de, der er valgt i henhold til nærværende bestemmelse, og som har størst anciennitet, fratræde, og et nyt medlem vælges af generalforsamlingen. Det fratrådte bestyrelsesmedlem kan først genvælges efter et års forløb.
- 5.1.4 Har flere af bestyrelsens medlemmer samme anciennitet, afgøres det enten ved aftale eller lodtrækning, hvem der skal udtræde.
- 5.2 Bestyrelsen kan antage en forretningsfører, hvis opgaver fastlægges af bestyrelsen. Forretningsføreren har ret til at overvære og tage ordet på generalforsamlinger og kunstnermøder dog ikke spørgsmål af rent kunstnerisk art.
- 5.3 Bestyrelsen antager - når og hvis pkt. 10 er gældende - efter indstilling fra bygningsbestyrelsen, jf. pkt.10.3, en daglig og/eller kunstnerisk leder af udstillingsbygningen og andet ledende personale i udstillingsbygningen. Afskedigelse af personale, som er ansat efter indstilling fra bygningsbestyrelsen, foretages af bestyrelsen - når og hvis pkt. 10 er gældende - efter samråd med bygningsbestyrelsen. Arbejdsopgaver og ansvarsområder for personale, der er ansat efter indstilling fra bygningsbestyrelsen, fastlægges - når og hvis punkt 10 er gældende - af denne.
- 5.4 Bestyrelsen udpeger foreningens medlemmer af bygningsbestyrelsen, jf. pkt. 10.1.
- 5.5 Bestyrelsen repræsenterer og forpligter ved sine handlinger og erklæringer foreningen i alle forhold, der ikke, efter deres art eller de i medfør af pkt. 10.5 udarbejdede retningslinjer, henhører under bygningsbestyrelsen.

- 5.6 Foreningen tegnes af to medlemmer af bestyrelsen i forening, af bestyrelsens formand eller - i forretningsmæssige spørgsmål - af den daglige leder eller forretningsføreren.
- 5.7 Til salg eller pantsætning af foreningens bygning kræves vedtagelse med almindelig majoritet på to efter hinanden følgende generalforsamlinger, samt at underskrift meddeles af mindst 4 bestyrelsesmedlemmer.

6 Kunstnermødet

- 6.1 Hvert år senest den 15. november afholdes i København ordinært kunstnermøde.
- 6.2 På det ordinære kunstnermøde behandles bestyrelsens forslag til foreningens strategi og eventuelle handlingsplaner, herunder i relation til foreningens udstillingsvirksomhed. Endvidere skal det ordinære kunstnermøde drøfte foreningens udstillingsvirksomhed for de følgende to år. I den forbindelse træffer kunstnermødet beslutning om formen og budgettet for Forårsudstillingen, jf. punkt 8.2 i de pågældende år, såfremt sådan beslutning ikke tidligere er truffet. Kunstnermødet vælger de udstillingsudvalg, der skal forestå den nærmere tilrettelæggelse og etablering af udstillingerne, jf. i øvrigt punkt 8.3.
- 6.3 Ekstraordinært kunstnermøde kan forlanges indkaldt efter samme regler, som er gældende for ekstraordinære generalforsamlinger.
- 6.4 Kunstnermøder indkaldes af bestyrelsen med samme varsel og efter samme regler i øvrigt, som er gældende for den ordinære generalforsamling.
- 6.5 Ethvert medlem er berettiget til at møde og stemme på kunstnermødet. Kunstnermødet er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte. På kunstnermødet kan der ikke stemmes pr. fuldmagt. I øvrigt finder afstemninger sted efter samme regler, som gælder for generalforsamlingen.
- 6.6 Den daglige leder af forretningsføreren har ret til at overvære og tage ordet på kunstnermødet, forretningsføreren dog ikke i spørgsmål af rent kunstnerisk art. Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i kunstnermødet.

6.7 Kunstnermødet vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål om stemmeafgivningen og sagernes behandling i øvrigt.

6.8 Angående det på kunstnermødet passerede udfærdiges en kort beretning, der tilstilles medlemmerne, eventuelt på foreningens hjemmeside. De af kunstnermødet vedtagne beslutninger gengives nøje. Når beretningen er underskrevet af dirigenten, skal den anses for fuldt bevisende i enhver henseende.

7 Udvalg

7.1 Generalforsamlingen kan nedsætte særlige udvalg til behandling af nærmere angivne emner enten selvstændigt eller i samarbejde med bestyrelsen.

8 Udstillinger for medlemmer og gæster

8.1 Foreningen afholder - normalt en gang årligt inden for perioden 1. februar til 30. april - en udstilling (Forårsudstillingen) med deltagelse af medlemmer og eventuelt indbudte gæster. Generalforsamlingen eller kunstnermødet kan beslutte at afholde andre udstillinger.

8.2 Kunstnermødet træffer beslutning om tilrettelæggelse og gennemførelse af de enkelte udstillinger. Med det formål at opnå en variation i udstillingsform og -udtryk kan kunstnermødet beslutte, at Forårsudstillingen i nogle år - dog højst hvert andet - alene skal have deltagelse af et udsnit af medlemmerne tillige med eventuelle gæster. Kunstnermødet kan kun helt undtagelsesvis beslutte, at de udstillende medlemmer og gæster ikke kan sælge værker på en udstilling.

8.3 Kunstnermødets beslutninger efter punkt 8.2, 1. og 2. punktum skal normalt træffes mindst to år før en udstillings begyndelse. Kunstnermødet træffer samtidig beslutning om, hvilke medlemmer og eventuelle andre, der som udstillingsudvalg skal forestå arbejdet med den nærmere tilrettelæggelse og etablering af udstillingen.

8.4 I udstillinger, hvor kunstnermødet ikke har truffet beslutning i henhold til punkt 8.2, 2. punktum, har alle medlemmer adgang til at deltage under iagttagelse af følgende regler:

- 8.4.1 Indsender et medlem værker, der i antal eller på anden måde er mere omfangsrige, end udstillingsudvalget finder mulighed for at indpasse i udstillingen, er bestyrelsen og udstillingsudvalget berettiget til i forening under hensyn til udformningen af udstillingen som kunstnerisk helhed efter eget skøn at foretage udvalg mellem de indsendte værker under samtidigt hensyn til, at de værker, der udstilles skal være repræsentativt og yde det pågældende medlem kunstnerisk respekt og værdighed.
- 8.4.2 Medlemmer, der indsender værker, der i antal eller på anden måde er omfangsrige, bør derfor ved anmeldelsen som vejledning for udstillingsudvalget og bestyrelsen markere, hvilke værker de fortrinsvis ønsker udstillet.
- 8.4.3 Fra arbejdernes indsendelse til en udstillings åbning har foreningens medlemmer og udstillende gæster adgang til udstillingsstedet, med mindre udstillingsudvalget eller bestyrelsen skønner, at et medlem eller en udstillende gæst er til gene for udstillingsudvalgets arbejde.
- 8.4.4 Enhver, der deltager i en udstilling, er uberettiget til uden bestyrelsens samtykke at tage noget til udstillingen indsendt arbejde tilbage eller modsætte sig, at det forbliver på udstillingen under hele udstillingstiden, medmindre der ved anmeldelsen er taget forbehold herom.

9 Kontingent

- 9.1 Til dækning af foreningens omkostninger betaler medlemmerne dels et af generalforsamlingen årligt fastsat kontingent og dels en af generalforsamlingen årligt fastsat procentdel af den salgspris (excl. moms), der af de enkelte kunstnere opnås ved salg af værker på forårsudstillingen.
- 9.2 Dog svares den fastsatte procent ikke af kunstneres udgifter (excl. moms) til materialer og fremmed arbejde vedrørende det enkelte værk og for større værker tillige vedrørende transport til og fra udstillingen, når disse dokumenteres tilfredsstillende efter bestyrelsens skøn.
- 9.3 Bestyrelsen kan beslutte, at et æresmedlem helt eller delvis fritages for kontingent.

10 Ledelsen af udstillingsbygningen

- 10.1 Bestyrelsen er bemyndiget til, såfremt og så længe dette er påkrævet for opnåelse af offentlige tilskud til driften af udstillingsbygningen, at overlade ansvaret for driften af denne til en særlig bygningsbestyrelse (bygningsbestyrelsen) med separat og selvstændig kompetence i forhold til foreningens generalforsamling og bestyrelse. Foreningen skal være repræsenteret i bygningsbestyrelsen. Foreningens repræsentant(er) i bygningsbestyrelsen udpeges af bestyrelsen.
- 10.2 Bygningsbestyrelsens ansvarsområde kan til opfyldelse af de krav, der måtte gælde for opnåelsen af offentlig driftsstøtte, omfatte varetagelsen af den overordnede ledelse i alle eller dele af de driftsmæssige forhold vedrørende udstillingsbygningen, herunder vedrørende udstillingsvirksomheden og den dermed forbundne økonomi, og forholdet til de tilskudsgivende myndigheder. Dog henhører beslutninger om bygningsmæssige indgreb og større vedligeholdelsesarbejder under bestyrelsen.
- 10.3 Bestyrelsens ansættelse af udstillingsbygningens daglige og/eller kunstneriske leder, jf. pkt. 5.3, sker efter indstilling fra bygningsbestyrelsen. Det samme gælder ansættelsen af andre ledende medarbejdere i udstillingsbygningen. Afskedigelse af personale, som er ansat efter indstilling fra bygningsbestyrelsen, foretages af bestyrelsen efter samråd med bygningsbestyrelsen.
- 10.4 Bygningsbestyrelsen kan nedsætte rådgivende udvalg.
- 10.5 Bestyrelsen og bygningsbestyrelsen udarbejder i fællesskab retningslinjer for deres indbyrdes opgave- og ansvarsfordeling og for opgavefordelingen mellem bygningsbestyrelsen og den daglige og/eller kunstneriske leder af udstillingsbygningen.

11 Regnskab og revision

- 11.1 Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.
- 11.2 Med undtagelse af et efter generalforsamlingens skøn passende beløb, der overføres i ny regning, henlægges overskuddet i øvrigt til reservefonden til sikkerhed mod fremtidige tab.
- 11.3 Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen årligt valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

12 Vedtægtsændring. Foreningens opløsning

- 12.1 Til vedtagelse af ændring i pkt. 1.2, pkt. 1.3 og pkt. 3.3 kræves, at 3/4 af foreningens medlemmer stemmer herfor. I øvrigt sker ændring ved simpel stemmeflerhed, jf. dog pkt. 2.2.
- 12.2 Forslag om foreningens opløsning kan af bestyrelsen eller mindst 1/3 af samtlige medlemmer fremsættes på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling. Til vedtagelse af opløsning kræves, at 4/5 af samtlige medlemmers stemmer afgives derfor.
- 12.3 I tilfælde af foreningens opløsning kan foreningens formue ikke udloddes til medlemmerne, men bliver at skænke til et af generalforsamlingen nærmere fastsat kunstnerisk formål af almen betydning.

- 0 -

Som vedtaget på ordinær generalforsamling den 3. maj 2016 til umiddelbar ikrafttræden.

